

# OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

<b>Broj poziva</b>	<b>2/2015</b>
--------------------	---------------

<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:		Osnovna škola Tenja			
Adresa:		Svete Ane 2			
Mjesto:		Tenja			
Poštanski broj:		31207			
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>		7. <b>razreda</b>			
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana	noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenja		
c) Školska ekskurzija		3-4 dana	2-3	noćenja	
d) Posjet		dana	noćenja		
<b>4. Odredište</b>		<i>Označiti s X ili upisati ime države</i>			
a) u Republici Hrvatskoj		x			
b) u inozemstvu					
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od 2 tjedna)</i>		<i>od</i>	20.6.	<i>do</i>	02.07. 2016.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i> <i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>		<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika		50	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>		
b) Predviđeni broj učitelja		4			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		4			
<b>7. Plan puta</b>		<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska		Tenja			
Usputna odredišta		Hum, Brijuni			
Krajnji cilj putovanja		Pula			
<b>8. Vrsta prijevoza</b>		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		x			
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel					
b) Hotel		x <span style="float: right;"><i>(upisati broj ***)</i></span>			
c) Pansion		x			
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		x			
d) Drugo (upisati što se traži)					
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>		<i>Upisati traženo ili označiti s X</i>			
a) Ulaznice za		Brijune			
b) Sudjelovanje u radionicama					
c) Vodiča za razgled grada		Pula			
d) Drugi zahtjevi		Prijevoz za Brijune, Vlakić na Brijunima			
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije					
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>			
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju					
b) zdravstvenog osiguranje za vrijeme puta i boravka u inozemstvu					
c) otkaza putovanja					
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti					
e) osiguranje prtljage					
<b>12. Dostava ponuda</b>					
Rok dostave ponuda je	06.11.2015.			<i>datum)</i>	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	12.11.2015.		u 12:20		sati

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.