

Temeljem članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 9. Statuta Osnovne škole Tenja, Školski odbor je na prijedlog ravnatelja Osnovne škole Tenja, a uz prethodnu suglasnost Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, na sjednici održanoj \_\_\_\_ rujna 2012. godine donio:

# GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

## za školsku godinu 2012./2013.

Klasa: 602-01/12-01/

Ur.broj: 2158/36-12-01

Tenja, \_\_\_\_ rujna 2012.

SADRŽAJ:

- OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI
- UVOD
- 1.** UVJETI RADA
  - 1. 1. Podatci o školskom području
  - 1. 2. Prostorni uvjeti
    - 1. 2. 1. Unutrašnji školski prostor i njihova namjena
    - 1. 2. 2. Plan obnove i adaptacije školskog prostora
    - 1. 3. Stanje školskog okoliša i plan uređenja
- 2.** DJELATNICI ŠKOLE ŠKOLSKE 2012./2013. GODINE
  - 2. 1. Podatci o učiteljima
  - 2. 2. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima
  - 2. 3. Podatci o administrativnom i tehničkom osoblju
- 3.** ORGANIZACIJA RADA
  - 3. 1. Podatci o učenicima i razrednim odjelima
  - 3. 2. Organizacija smjena
  - 3. 3. Godišnji kalendar rada
  - 3. 4. Raspored sati
  - 3. 5. Dnevno dežurstvo učitelja
- 4.** GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE
  - 4. 1. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima
  - 4. 2. Rad prema prilagođenim programima
- 5.** PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE
- 6.** PLAN SKRBI ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA
  - 6. 1. Zdravstveno prosvjeđivanje, liječnički pregledi i higijena u školi
  - 6. 2. Profesionalna orijentacija i usmjeravanje
- 7.** PODATCI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE
  - 7. 1. Podatci o zaduženjima učitelja
  - 7. 2. Podatci o ostalim djelatnicima škole i njihovim zaduženjima
- 8.** PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI I NASILJA
- 9.** ANTIKORUPCIJSKI PLAN
- 10.** PLANOVI PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA
  - 10. 1. Stručna vijeća u školi
- 11.** PLAN RADA STRUČNIH ORGANA, ORGANA UPRAVLJANJA I STRUČNIH SURADNIKA
  - 11. 1. Plan rada Učiteljskog vijeća i Razrednih vijeća
    - 11. 1. 1. Učiteljsko vijeće
    - 11. 1. 2. Razredno vijeće
  - 11. 2. Plan rada Školskog odbora
  - 11. 3. Plan rada Vijeća roditelja
  - 11. 4. Plan rada Vijeća učenika
  - 11. 5. Plan rada ravnatelja
  - 11. 6. Plan rada stručnih suradnika
    - 11. 6. 1. Plan rada pedagoga
    - 11. 6. 2. Plan rada knjižničara
  - 11. 7. Plan rada tajnika i računovođe
- 12.** PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA
- 13.** RAZVOJNI PLAN ŠKOLE ZA 2012./2013. ŠKOLSKU GODINU

OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI  
(osobna karta škole)

Osnovna škola Tenja

Adresa: Svete Ane 2, Tenja

Broj i naziv pošte: 31207 T E N J A

Broj telefona: tajništvo: 031 / 290-211 (govorna centrala)

ravnatelj: 031 / 290-922

telefax: 031 / 295-133

e-mail: [os-tenja-013@skole.htnet.hr](mailto:os-tenja-013@skole.htnet.hr)

Županija: OSJEČKO-BARANJSKA

Broj učenika: **I. - IV. razreda - 350 u 19 razrednih odjela**

**V. - VIII. razreda - 358 u 16 razrednih odjela**

**I. - VIII. razreda - 708 u 35 razredna odjela**

Područna škola Silaš – telefon: 031 / 299-177

U OŠ Tenja nastava se izvodi, osim na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, i na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina - prema modelu A.

U PŠ Silaš nastava se izvodi na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu: **1 KO i 7** učenika.

RAZR.	BR. UČENIKA	RAZREDNIK
1.e	10	Dušanka Klasnetić
2.e	4	Gvozden Đorđević
3.d	3	Mirjana Stanić
4.d	9	Jasminka Šarčević
5.d	10	Gorana Korać
6.d	9	Dragan Jelić
7.d	6	Željko Bajić
8.d	6	Miljen Ilić
UKUPNO: 57 s PŠ SILAŠ: 7 / SVEUKUPNO: 64 uč.		

27 učitelja koji izvode nastavu na jeziku i pismu srpske nacionalne manjine, uključujući i navedene razrednike, po nacionalnosti su: Srbi - 10, Hrvati - 17. Pojedinačni podaci o učiteljima nalaze se u **TABLICI 4** koja osim općih podataka o učiteljima: godina rođena, godine staža, struka i predmeti koje predaju, ima novi stupac u kojem je za sve učitelje koji izvode nastavu na srpskom jeziku i ćiriličnom pismu upisano **da**.

Broj djelatnika: a) učitelja razredne nastave - 19

b) učitelja predmetne nastave - 33

c) stručnih suradnika - 2

d) ostalih djelatnika - 13

Ravnatelj škole: Tihomir Jurčević

## UVOD

Godišnjim planom i programom rada utvrđuje se mjesto, vrijeme, način i nositelji ostvarivanja planskih i programskih sadržaja, zadaća, redovne nastave, kulturne i javne djelatnosti, zdravstvene i socijalne skrbi, ekološke zaštite škole i okoliša kao i druge specifične djelatnosti koje će se ostvarivati u interesu učenika.

Ovim programom pruža se mogućnost svakom učeniku spoznati i razvijati osobne psihofizičke potencijale, mogućnost samoostvarivanja u skladu sa svojom prirodom i osposobljavati se za stvaralačko učenje, praksu i život. Djelatnicima Škole omogućena je samostalnost i kreativnost u radu, a traži se odgovornost za ostvarene rezultate.

Svaki učitelj je stručno osposobljen, slobodan u svome djelovanju i u cijelosti odgovoran za učenike, odgojni i obrazovni proces u svome odjelu i svom predmetu.

Školska godina započela je 1. rujna, a nastavna 3. rujna 2012. godine.

Nastavni plan i program realizira se u petodnevnom tjednu u dvije smjene; prijepodneva s početkom u 8<sup>00</sup> sati a poslijepodneva s početkom u 14<sup>00</sup> sati.

## 1. UVJETI RADA

### 1.1. Podatci o školskom području

Pripadajuće školsko upisno područje Osnovne škole Tenja obuhvaća:

- 1) naselje Tenja
- 2) naselje Silaš
- 3) naselje Čelije

Najveći dio učenika dolazi u školu pješice, jedino učenici razredne nastave iz udaljenih dijelova Tenja mogu koristiti dodatnu vožnju "školskim" autobusom prema utvrđenom redu vožnje i na dogovorenim stajalištima. Organiziran je prijevoz za učenike putnike iz Čelija i Silaša, dok učenika iz Ludvinaca koji bi išli u našu školu više nema.

### 1.2. Prostorni uvjeti

#### 1.2.1. Unutrašnji školski prostor i njihova namjena

Tablica 1

Naziv prostora	Broj	Veličina m <sup>2</sup>	Namjena		Šifra stanja (1, 2, 3)	
			I.smjena	II.smjena	opća oprema	didaktička
Razredna nastava						
1. razred			1.r.	2.r.	2	2
2. razred	8	456	1.r.	2.r.	3	2
3. razred			3.r.	4.r.	3	2
4. razred			3.r.	4.r.	3	2
Predmetna nastava						
Hrvatski jezik	1	53	5 - 7	6 - 8	3	2
LK; GK	1	57	5 - 7	6 - 8	3	2
Fizika; Vjeronauk	1	39,5	5 - 7	6 - 8	3	2
Matematika	1	59	5 - 7	6 - 8	3	2
Priroda; Biologija; Kemija	1	56	5 - 7	6 - 8	3	2
Povijest; Geografija	1	50	5 - 7	6 - 8	3	2
Strani jezici; Srpski jezik	1	55	5 - 7	6 - 8	3	2
Univerzalna učionica	1	76	5 - 7	6 - 8	3	2
Informatika	1	51,94	5 - 7	6 - 8	3	3
TZK dvorana	1	319,8	1-3-5-7	2-4-6-8	1	2
Knjižnica	1	90,2	1-3-5-7	2-4-6-8	3	3
Hol	1	251,4			2	2
Školska kuhinja	1	40,6			3	3
Uredi	4	80,52			3	3
<b>Ukupno:</b>		<b>3446 m<sup>2</sup></b>				

**PŠ SILAŠ**

Naziv prostora	Broj	Veličina m <sup>2</sup>	Namjena	Šifra stanja (1, 2, 3)	
				opća oprema	didaktička
Razredna nastava					
Velika učionica	1	60	društvene igre, sport	3	2
Mala učionica	1	38	KO I. - IV. razreda	2	2
Školska kuhinja	1	10		2	
Hodnik + San. čvor + Kotl.	1	37		2	
Ukupno:		135 m <sup>2</sup>			

a.) Ukupna neto površina školskog prostora: 3446 m<sup>2</sup> (škola Tenja ima dvije zgrade).

b.) Ukupna površina učioničkog prostora: 1140,5 m<sup>2</sup>

- dvorana za TZK ima 319,8 m<sup>2</sup>

- školska knjižnica ima 90,2 m<sup>2</sup>

c.) Površina učioničkog prostora po učeniku iznosi 1,6 m<sup>2</sup> što je još uvijek ispod nacрта novog pedagoškog standarda od 2,5 m<sup>2</sup> po učeniku.

d.) Ukupna površina učioničkog prostora u područnoj školi Silaš iznosi 98 m<sup>2</sup>.

Novija školska zgrada izgrađena je 1972. godine a obnovljeni Dvorca (u školskom dvorištu) prije više od 200 godina. Obje zgrade zajedno imaju kapacitet za 32 razredna odjela, odnosno oko 832 učenika za rad u dvije smjene. Demografska struktura i prosjek godišnjeg porasta stanovništva, posebno učenika, upućuje na potrebu skore izgradnje nove osnovne škole u novom naselju Tenja. Popisom iz 2011. godine utvrđeno je da naselje Tenja ima 7401 stanovnika u 2318 kućanstava, popisom iz 2001. godine Tenja je imala 6747 stanovnika, ali prisutnih u vrijeme popisa bilo je 5534 stanovnika.

**1.2.2. Plan obnove i adaptacije školskog prostora**

Tablica 2

ŠTO SE SANIRA	Veličina	Stupanj oštećenja
1. Vanjski zidovi - fasada	220 m <sup>2</sup>	80%
2. Parket u učionicama (2 prizemlje)	110 m <sup>2</sup>	80%
3. Zidovi unutrašnji - hodnici	150 m <sup>2</sup>	80%

**1.3. Stanje školskog okoliša i plan uređenja**

Tablica 3

NAZIV POVRŠINE	VELIČINA	Ocjena stanja
kolni ulaz i parkiralište	210 m <sup>2</sup> + 320 m <sup>2</sup>	ne zadovoljava
igralište za odbojku	13 x 24 = 312 m <sup>2</sup>	zadovoljava
igralište za rukomet	24 x 42 = 1018 m <sup>2</sup>	zadovoljava
igralište za košarku	28 x 17 = 476 m <sup>2</sup>	zadovoljava
zalet za skok u dalj	23,5 x 2,5 = 58,75	zadovoljava
jama za skok u dalj	27 m <sup>2</sup>	zadovoljava
park i zelena površina	4814 m <sup>2</sup>	zadovoljava
metalna ograda	200 m	ne zadovoljava

U školi smo načinili poseban plan održavanja zelene površine oko školske zgrade kojeg ćemo se i ove školske godine pridržavati. Čisti se, oplemenjuje, održava i štiti zelena površina. Svaki odjel brine o jednom dijelu tijekom cijele školske godine, a u proljeće se planira i početak rada na realizaciji projekta "Školski vrt" koji će zajednički raditi svi učenici i učitelji, te zainteresirani roditelji u koordinaciji Tima za kvalitetu.

Zajedničke akcije ove školske godine biti će organizirane prema potrebi.

- početkom školske godine (listopad)
- tijekom proljeća (travanj)

Ove školske godine planiramo izraditi pješačke prilaze, sada ne samo za Dvorac, nego i "Malu školu" zbog opravdanog zahtjeva za veću sigurnosti učenika. Također planiramo nastavak postavljanja klupa, koševa za otpatke i novih sadnica u prostoru oko zgrada u školskom dvorištu i vanjskim sportskim igralištima.

**2. DJELATNICI ŠKOLE ŠKOLSKE 2012./2013. GODINE****2.1. Podatci o učiteljima**

Tablica 4

R.br.	Ime i prezime	god. rođenja	god. staža	struka	školska sprema	predmet koji predaje	nastava na srp. j.
1.	Irena Randović	1950	41	"	VŠS	RN	
2.	Valentina Vojnović	1974	15	dipl. učitelj	VSS	RN	
3.	Željka Martinović	1977	10	"	VSS	RN	
4.	Jasminka Šarčević	1963	25	RN	VŠS	HJ	da
5.	Vesna Troskot	1960	27	uč. RN	VŠS	RN	
6.	Jasna Vidović	1966	15	"	VŠS	RN	
7.	Ana Šarac	1970	12	"	VŠS	RN	
8.	Dušanka Klasnetić	1963	22	"	VŠS	RN	da
9.	Kornelija Prica	1950	32	"	VŠS	RN	
10.	Ružica Petričević	1969	19	"	VŠS	RN	
11.	Mirta Rimac	1975	12	dipl. učitelj	VSS	RN	
12.	Gvozden Đorđević	1952	35	"	VŠS	RN	da
13.	Ružica Ganjto					RN	
14.	Martina Arvaj	1975	13	dipl. učitelj	VSS	RN	
15.	Dubravka Horvat	1960	17	uč. RN	VŠS	RN	
16.	Andreja Zelić					RN	
17.	Snježana Glavaš					RN	
18.	Mirjana Stanić	1953	33	"	VŠS	RN	da
19.	Stanimir Dobrić	1954	33	"	VŠS	RN	da
20.	Jadranka Berak	1970	14	HJ	VSS	HJ	
21.	Tatjana Budač	1971	13	HJ	VSS	HJ	
22.	Borislava Dokić	1950	37	HJ i SJ	VŠS	HJ i SJ	da
23.	Gorana Korać	1972	5	HJ	VSS	HJ	da
24.	Ksenija Vračević	1983	3	HJ i POV	VSS	POVIJEST	
25.	Dragan Jelić	1949	33	ZEM/POV	VSS	ZEM/POV	da
26.	Draženka Šebek	1969	14	GK	VSS	GK	
27.	Željko Bajić	1954	34	GK	VŠS	GK	da
28.	Silvija Škobić	1977	6	RN/POV	VSS	LK	da
29.	Vesna Gadžić	1967	21	EJ i NJJ	VSS	EJ	
30.	Veseljko Ničić	1960	19	EJ i NJJ	VSS	EJ	da
31.	Tihana Lončar	1977	7	EJ	VSS	EJ	da
32.	Svijetlana Brlas	1972	15	MAT/FIZ	VSS	MAT	da
33.	Zdenka Knežević	1951	34	MAT/FIZ	VŠS	MAT	
34.	Gabrijela Poljak	1982	4	MAT/FIZ	VSS	MAT	da
35.	Anđelka Buzjak	1956	31	PRI/BIO	VŠS	PRIRODA/BIO	da
36.	Ivan Krha	1952	39	FIZ/TK	VSS	FIZIKA	da
37.	Mirjana Madžarević	1953	19	TK	VŠS	TK	da
38.	Slavka Glibanović	1964	13	TZK	VSS	TZK	da
39.	Branka Peler	1952	36	TZK	VSS	TZK	da
40.	Miljen Ilić	1975	13	VJERON.	SSS	VJERONAUK	da
41.	Sivija Doboš	1978	11	VJERON.	VSS	VJERONAUK	
42.	Vladimir Najbauer	1979	7	VJERON.	VSS	VJERONAUK	
43.	Ana Lasić-Brozd	1979	9	MAT/INF	VŠS	MAT/INF	da
44.	Sandra Dujmić	1974	11	POV	VSS	POV	
45.	Renata Čeč	1976	10	HJ	VSS	HJ	
46.	Goran Jasenovčanin		0	RN	VSS	HJ	da
47.	Irena Slovaček	1979	9	EJ i NJJ	VSS	EJ	da
48.	Marija Čelar	1977	8	EJ i NJJ	VSS	EJ i NJJ	da
49.	Ivana Marincel	1977	9	BIO/KEM	VSS	P/B/K	da
50.	Josipa Jurković	1983	5	GEO	VSS	GEO	
51.	Olivera Meter	1975	5	BIO/KEM	VSS	B/K	da
52.	Anita Čorak	1983	6	MAT/INF	VSS	MAT	da

U Školi je uposleno 52 učitelja, 19 u razrednoj i 33 učitelja u predmetnoj nastavi, od 67 djelatnika koliko ih ukupno radi u Školi.

19 učitelja razredne nastave, od toga 1 učitelj u PŠ Silaš (Stanimir Dobrić), učitelj RN Goran Jasenovčanin predaje hrvatski jezik u odjelima na srpskom jeziku i ćirilicom pismu (od I. - IV. i u PŠ Silaš), te 33 učitelja predmetne nastave.

Školsku godinu započinjemo s tri vjeroučitelja: Silvija Doboš i Vladimir Najbauer, vjeroučitelji katoličkog vjeronauka i Miljen Ilić, vjeroučitelj pravoslavnog vjeronauka radi na određeno vrijeme do kraja školske godine, tj. dobijanja novog mandata.

Nastava je stručno zastupljena u svim nastavnim predmetima, osim pravoslavnog vjeronauka, naime protonamesnik Miljen Ilić radi sa srednjom stručnom spremom (SSS). Sve izvanučionične aktivnosti i terensku nastavu razrednici i ostali učitelji implementirati će u planove i programe rada svoga razrednog odjela, odnosno nastavnog predmeta, posebno stoga što Nacionalni okvirni kurikulum (NOK) predviđa što više nastave izvan učionice. Zbog organizacijskih i financijskih poteškoća takvu nastavu uglavnom planiramo u školskom dvorištu i parku, naselju Tenja te Osijeku i neposrednoj okolici grada koristeći sve odgojno-obrazovne mogućnosti (aktivnosti i sadržaje) koje oni nude.

## 2.2. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima

Tablica 5

<i>r.br.</i>	<i>Ime i prezime</i>	<i>god. rođ.</i>	<i>god. staža</i>	<i>struka</i>	<i>školska sprema</i>	<i>poslovi koje obavlja</i>
1.	Tihomir Jurčević	1965	22	prof. psiholog-pedag.	VSS	ravnatelj
2.	Vera Brkić	1953	26	prof. pedagogije	VSS	pedagog
3.	Mirjana Kraljić	1961	14	prof. hrv. jezika	VSS	knjižničar

## 2.3. Podatci o administrativnom i tehničkom osoblju

Tablica 6

<i>r.br.</i>	<i>Ime i prezime</i>	<i>god. rođ.</i>	<i>god. staža</i>	<i>struka</i>	<i>školska sprema</i>	<i>poslovi koje obavlja</i>
1.	Jadranka Bando	1979	8	dipl. iur.	VSS	Tajnica
2.	Bojka Podunavac	1948	42	ekonomistica	SSS	Računovođa
3.	Bojana Klasnetić	1959	25	kuharica	SSS	Kuharica
4.	Mirela Jurčević	1975	11	kuharica	SSS	Kuharica
5.	Dragomir Tegeltija	1958	27	ložač CG	SSS	Domar
6.	Žarko Berić	1954	32		NKV	Domar
7.	Božica Vignjević	1961	30	konfekcionarka	SSS	Spremačica
8.	Elizabeta Černić	1956	32		NKV	Spremačica
9.	Irena Farkaš	1968	9	ekonomistica	VŠS	Spremačica
10.	Slavica Grgić	1964	12	građevinski tehničar	SSS	Spremačica
11.	Sandra Ređa	1970	11	tekstilna radnica	SSS	Spremačica
12.	Mirjana Mijić	1963	10	ekonom. tehničarka	SSS	Spremačica

Ostali djelatnici Škole imaju potrebne kvalifikacije za obavljanje svog dijela posla. Škola već godinama ima preko 700 učenika, nalazi se u mjestu od posebne državne skrbi, nastava se, osim na hrvatskom, izvodi i na srpskom jeziku, učenika s posebnim potrebama ove školske godine ima 8 s rješenjem Ureda državne uprave, ali značajno veći broj je onih koji nemaju rješenje a pokazuju teškoće u učenju i neprihvatljivo ponašanje. Zbog svega navedenoga, smatramo kako je Školi potrebno, što prije, zapošljavanje još dva stručna suradnika: defektologa i psihologa, što je u skladu s Državnim pedagoškim standardom. Vladina odluka o zabrani zapošljavanja novih djelatnika u javnim službama nije povučena, samo privremeno odgađa plan utvrđenim Državnim pedagoškim standardom ove godine ćemo podnijeti zahtjev Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa za davanje suglasnosti za zapošljavanje stručnog suradnika psihologa.

**3. ORGANIZACIJA RADA****3.1. Podatci o učenicima i razrednim odjelima**

Tablica 7

Raz.	M	Ž	Svega	Putnici		TuR	Razrednik
				Silaš	Čelije		
1. a	9	11	20		1		Vesna Troskot
b	10	12	22				Jasna Vidović
c	10	12	22				Ana Šarac
d	9	13	22				Andreja Zelić
e	9	1	10				Dušanka Klasnetić
<b>Uk.</b>	<b>47</b>	<b>49</b>	<b>96</b>		<b>1</b>		
2. a	13	8	21				Kornelija Prica
b	13	10	23				Ružica Petričević
c	9	14	23		1		Mirta Rimac
d	10	9	19				Snježana Glavaš
e	2	2	4				Gvozden Đorđević
<b>Uk.</b>	<b>47</b>	<b>43</b>	<b>90</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	
3. a	12	13	25			1	Ružica Ganjto
b	9	16	25				Martina Arvaj
c	11	12	23			1	Dubravka Horvat
d	3	1	4				Mirjana Stanić
<b>Uk.</b>	<b>35</b>	<b>42</b>	<b>77</b>			<b>2</b>	
4. a	13	10	23				Irena Randović
b	11	14	25				Valentina Vojnović
c	13	11	24		1		Željka Martinović
d	4	4	8				Jasminka Šarčević
<b>Uk.</b>	<b>41</b>	<b>39</b>	<b>80</b>		<b>1</b>		
<b>I-IV</b>	<b>170</b>	<b>173</b>	<b>343</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	
5. a	12	13	25			1	Tatjana Budač
b	15	11	26			1	Veseljko Ničić
c	11	15	26				Ivana Marincel
d	4	7	11	6			Gorana Korać
<b>Uk.</b>	<b>42</b>	<b>46</b>	<b>88</b>	<b>6</b>		<b>2</b>	
6. a	16	10	26		2		Anđelka Buzjak
b	15	10	25				Vesna Gadžić
c	9	14	23				Renata Čeč
d	3	4	7	3			Dragan Jelić
<b>Uk.</b>	<b>43</b>	<b>38</b>	<b>81</b>	<b>3</b>	<b>2</b>		
7. a	12	20	32			2	Sandra Dujmić
b	16	16	32			1	Marija Čelar
c	14	17	31	1	1		Branka Peler
d	4	2	6	1			Željko Bajić
<b>Uk.</b>	<b>46</b>	<b>55</b>	<b>101</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	
8. a	8	19	27				Jadranka Berak
b	11	17	28		1		Draženska Šebek
c	13	14	27				Svijetlana Brlas
d	5	1	6	1			Miljen Ilić
<b>Uk.</b>	<b>37</b>	<b>51</b>	<b>88</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
<b>V-VIII</b>	<b>168</b>	<b>190</b>	<b>358</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	
<b>I-VIII</b>	<b>338</b>	<b>363</b>	<b>701</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	

Područna škola Silaš

Razredni odjel	M	Ž	Svega	TuR	Razrednik
1. r. (KO I. - IV.)	1	1	2		Stanimir Dobrić
2. r.		1	1		
3.r.	1	1	2		
4.r	2		2		
<b>Uk.</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>		
<b>Uk. MŠ + PŠ</b>	<b>342</b>	<b>366</b>	<b>708</b>		

Ove školske godine upisano je 708 učenika u 35 odjela, od toga 1 kombinirani odjel u PŠ Silaš (kombinirani odjel od I. - IV. s ukupno 7 učenika).

Iz Silaša putuje 12 učenika a Čelija 6 učenika - ukupno 18 učenika putnika.

Školski autobus će prometovati po unaprijed dogovorenom rasporedu vožnje. Učenici putnici posebno su upozoreni da ulaskom u autobus za njih počinju vrijediti pravila ponašanja u javnom prijevozu za vrijeme vožnje za čije provođenje je odgovoran vozač autobusa, djelatnik Gradskog prijevoza putnika d.o.o Osijek (GPP).

Osigurana je i dodatna vožnja za učenike razredne nastave (od 6. – 10. godina starosti) iz Tenja, naime GPP-ov autobus koji vozi učenike putnike iz udaljenijih dijelova naselja, staje na dogovorenim mjestima (uglavnom autobusnim stajalištima) u terminima od 7<sup>30</sup> – 7<sup>50</sup>, te od 13<sup>30</sup> – 13<sup>50</sup> sati radi sigurnijeg dolaska učenika u Školu.

Za učenike s teškoćama u razvoju skrbit će se pedagog, razrednik te svi oni učitelji koji im predaju, sukladno Pravilniku o školovanju djece s teškoćama u razvoju. Prema novom Pravilniku o postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, Ured državne uprave imenovao je članova stručnoga povjerenstva učiteljice Irenu Slovaček i Anu Šarac te njihove zamjene Josipu Jurković i Vesnu Troskot.

Raspored sati izrađuje učiteljica matematike Gabrijele Poljak. Raspored sati uvjetovan je uglavnom prostorom školskih zgrada, odnosno još uvijek nedostatnim brojem učionica u Dvorcu, i nastavom na srpskom jeziku i ćirilicom pismu, zbog čega je izuzetno teško izraditi raspored; raspored po učionicama, raspored po razrednim odjelima i raspored učitelja, te raspored kada je neparna smjena prijepodne i kada je parna smjena prijepodne.

Rad školske kuhinje za korisnike počeo je 10. rujna 2012. godine s preko 550 učenika (porast 10%) koji koriste mliječnu kuhinju. Ove školske godine uz inicijativu i suglasnost članova Vijeća roditelja, Povjerenstvo za školsku prehranu pokušat će utjecati na promjenu prehrambenih navika učenika češćim uvrštavanjem zdrave hrane.

*Nacionalni centra za vanjsko vrjednovanje za osnovne škole u školskoj godini 2012./2013. nije nas obavijestio o planiranju nastavka provođenja ispitivanje obrazovnih postignuća učenika 4. i 8. razreda osnove škole.*

*Predviđaju se dva dana za provođenje ovog projekta, a budući se još ne znaju osnovne škole u RH u kojima će se provoditi testiranje, planirat ćemo dva nenastavna (projektna) dana ukoliko naša škola bude dio odabranog uzorka.*

*Projekt "Samovrjednovanje u osnovnim školama" također je potrebno nastaviti, ali budući da nismo dobili nove upute (kako je u planu projekta), također ćemo postupiti kao i s projektom vanjskog vrednovanja i aneksom uvrstiti eventualne aktivnosti i termine.*

### **3.2. Organizacija smjena**

U školskoj 2012./2013. godini nastava će biti organizirana u dvije smjene.

NEPARNA SMJENA: 1.a,b,c,d,e; 3.a,b,c,d; 5.a,b,c,d; 7.a,b,c,d razredni odjel

PARNA SMJENA: 2.a,b,c,d,e; 4.a,b,c,d; 6.a,b,c,d; 8.a,b,c,d razredni odjel

Smjene će se izmjenjivati tjedno. Rad je organiziran u petodnevnom radnom tjednu. U svakoj smjeni imamo dva velika odmora od 10 minuta kada učenici koji se hrane u školskoj kuhinju uživaju, prvo mlađi a za vrijeme drugog velikog odmora stariji učenici u smjeni. Učenici objeđu u holu školskih zgrada jer nemamo adekvatan prostor.

Nastavna godina započet će u prijepodnevnoj smjeni neparnim razredima u 8<sup>00</sup> sati, a poslijepodnevna smjena parnim razredima u 14<sup>00</sup> sati.

Učenici prvog razreda već tradicionalno svoj prvi dan u školi počinju svečanom priredbom i prijemom u 9<sup>00</sup> sati u holu škole, dok je nastava u prvom tjednu prilagođena svladavanju puta do škole u pratnji roditelja. Prvašićima se osim kratkog programa, priređuju i poklon paketići da im prvi dan u školi ostane u što ljepšoj uspomeni.

## 3.3. Godišnji kalendar rada

Tablica 8

<b>GODIŠNJI KALENDAR RADA OŠ TENJA ZA ŠKOLSKU 2012./13. GODINU</b>				
polu-godišta	mjesec	nastavni dani	blagdani odmor	NADNEVCI TIJEKOM NASTAVNE GODINE
	RU JAN	20		3. IX. Početak nastavne godine 17. IX. Međunarodni Dan mira 23. IX. Dan europske baštine
	LIS TO PAD	22	1	1. X. Međunarodni dan starijih osoba <b>5. X. Svjetski dan učitelja</b> <b>X. Svjetski dječji dan /tjedan djeteta/</b> <b>7. X. Briga za zdrav okoliš – uređenje Škole – projektni dan</b> <b>8. X. Dan neovisnosti</b> X. Dan zahvalnosti za plodove zemlje 24. X. Dan UN <b>31. X. Svjetski dan štednje</b>
	STU DE NI	20	1	<b>1. XI. Svi sveti – dan spomena na mrtve</b> <b>2. XI. Dušni dan – nenastavni dan</b> Mjesec studeni je mjesec borbe protiv raznih ovisnosti
	PRO SI NAC	15	2 + 4	2. XII. Dan Grada Osijeka 3. XII. Međunarodni dan osoba s invaliditetom 6. XII. Sv. Nikola 10. XII. Međunarodni dan prava čovjeka 21. XII. Kraj I. polugodišta i početak zimskog odmora učenika
<b>KRAJ I. POLUGODIŠTA I ZIMSKI ODMOR OD 27. 12. 2012. DO 11. 1. 2013.</b>				
<b>I. polugodište</b>		<b>77</b>	<b>4 + 4</b>	
	SI JE ČANJ	14	1 + 9	<b>6. I. Sveta tri kralja</b> 14. I. Početak II. polugodišta <b>27. I. Svjetski dan vjerske slobode – projektni dan</b>
	VE LJA ČA	20		<b>12. II. Dani karnevala /školski maskenbal - Poklade – n. dan/</b> 14. II. Valentinovo 21. II. međunarodni dan materinjeg jezika
	OŽU JAK	16	5	14. III. Dan pokreta prijatelja prirode "Lijepa naša" 21. III. Dan darovitih učenika 22. III. <i>Svjetski dan voda</i>
<b>PROLJETNI ODMOR OD 25. DO 29. OŽUJKA 2013.</b>				
	TRA VANJ	20	1	<b>1. IV. Uskrсни ponedjeljak</b> <b>22. IV. Eko-dan – nenastavni dan</b>
	SVI BANJ	20	2	<b>1. V. Međunarodni praznik rada</b> 9. V. Dan Europe <b>10. V. Majčin dan</b> <b>29. V. Program obilježavanja Dana škole – sportski projektni dani</b> <b>30. V. Tjelovo</b> <b>31. V. Dan škole - nenastavni dan</b>
	LI PANJ	10	2 + 9	17. VI. Početak ljetnog odmora učenika 17. VI. sjednice RV 18. VI. sjednica UV 28. VI. svečana podjela svjedodžbi za učenike VIII. r. 28. VI. podjela učeničkih knjižica od I. - VII. razreda
<b>II. polugodište</b>		<b>100</b>	<b>6 + 23</b>	
<b>Uk. I.+II. polugod.</b>		<b>177</b>	<b>10 + 29</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- terenska nastava planira se za svako obrazovno razdoblje – listopad i svibanj</li> <li>- pet (5) dana organizirat će se kao projektni dani /listopad – svibanj/ a tri (3) dana nenastavna</li> <li>- dva (2) nenastavna dana bit će uvrštena ukoliko nas NCVVO uvrsti u ispitivanje obrazovnih postignuća</li> <li>- Dan škole bit će svečano obilježen u tjednu od 27. do 31. 5. 2013. godine.</li> <li>- popravni ispiti bit će održani 26. i 27. lipnja 2013. godine i 19. i 20. kolovoza 2013. godine.</li> <li>- upisi učenika u prvi razred planiraju se početkom lipnja, pregledi su u travnju i svibnju.</li> <li>- godišnji odmor za učitelje započeo bi 4. 7. 2013. godine i trajao bi zaključno sa 16. 8. 2013. godine.</li> </ul>				

**Državni praznici i blagdani bit će obilježeni u skladu sa Zakonom o praznicima i vjerskim blagdanima.**

### 3.4. Raspored sati

U prilogu Godišnjeg plana i programa rada je raspored sati, za predmetnu nastavu u tablicama kada neparna smjena ide prijedodne, odnosno poslijepodne, a za razrednu nastavu za svaki razredni odjela pojedinačno. Izborna nastava vjeronauka bit će izvođena u istoj smjeni, a izborna nastava informatike, njemačkog jezika, povijesti, kemije, biologije i likovne kulture, bit će u međusmjeni ili suprotnoj smjeni.

### 3.5. Dnevno dežurstvo učitelja

Dnevno dežurstvo, u svakoj smjeni obavljaju učitelji razredne nastave u zgradi koju oni koriste a učitelji predmetne nastave u Dvorcu. Posebno dežurstvo imaju učiteljice TZK i informatike, budući tada učenici PN dolaze iz Dvorca u "Malu školu" – kako smo nazvali zgradu škole izgrađenu 1972. godine a koju koristi razredna nastava.

Imamo i učenika putnika te je od velike važnosti dežurstvo učitelja, posebno stoga što obvezno jedan od dežurnih učitelja prati učenike putnike do autobusa parkiranog na autobusnoj stanici u centru naselja. Od izlaska iz Škole do ulaska u autobus za sigurnost učenika zaduženi su djelatnici Škole, a ulaskom u autobus vozač koji pazi na ponašanje učenika putnika koje je regulirano općim uputama o ponašanju svih korisnika (putnika) autobusa u javnom prijevozu.

Raspored dežurstva prikazan je u tablici u prilogu.

## 4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

### 4.1. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razredima

Tablica 9

PREDMET	I.	II.	III.	IV.	I. - IV. SILAŠ	V.	VI.	VII.	VIII.	UKUPNO
HRVATSKI	840	840	665	665	140	665	665	560	560	5600
SRPSKI JEZIK	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1260
LIKOVNA K.	175	175	140	140	35	140	140	140	140	1225
GL. KULTURA	175	175	140	140	35	140	140	140	140	1225
ENGLISKI J.	350	350	280	280	70	420	420	420	420	3010
MATEMATIKA	700	700	560	560	140	560	560	560	560	4900
PID	350	350	280	420	105					1505
PRIRODA						210	280			490
BIOLOGIJA								280	280	560
KEMIJA								280	280	560
FIZIKA								280	280	560
POVIJEST						280	280	280	280	1120
ZEMLJOPIS						210	280	280	280	1050
TEH. KULT.						140	140	140	140	560
TZK	525	525	420	420	105	280	280	280	280	3115
<b>UKUPNO</b>	<b>3255</b>	<b>3255</b>	<b>2625</b>	<b>2765</b>	<b>770</b>	<b>3185</b>	<b>3325</b>	<b>3780</b>	<b>3780</b>	<b>26740</b>

Budući da nema propisanih priprava za nastavu učitelji će sami odabrati način na koji će prikupljati, sortirati i čuvati sve što koriste kao pripravu za neposredni rad. Učitelji pripravnici i oni koji imaju manje od 3 godine staža u struci, dužni su koristiti standardne priprave, također i svi učitelji tijekom posjeta nastavi: ravnatelja, stručnih suradnika, savjetnika, ili različitih oblika nadzora, zbog lakšeg praćenja nastavnog procesa. Učitelji su dužni čuvati i dati na uvid materijal koji koriste za rad u tekućoj školskoj godini.

Veliki interes učenika za informatiku očigledan je obzirom na veličinu skupina. Učiteljica informatike ima puno radno vrijeme čime smo omogućili većem broju učenika od 5. do 8. razreda osnovnu informatičku pismenost, posebno zbog socijalno-ekonomske strukture stanovnika koji nisu u mogućnosti kupiti računalo niti plaćati različite "škole informatike" koje su sve u Osijeku.

Od prošle školske godine koristimo našu web stranicu u CARNetovom CMS sustavu [www.os-tenja.skole.hr](http://www.os-tenja.skole.hr) koji je besplatan za sve škole i time smo osuvremenili i ubrzali komunikaciju, posebno prema učenicima i roditeljima. Postali smo dostupni svima koji su zainteresirani za naš rad i aktivnosti i pozvali ih na suradnju i zajedničke projekte.

#### 4.2. Rad prema prilagođenim programima

Tablica 10

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Model individualizacije							1		1
Prilagođeni program		1	2		2		2		7
Posebni program									

Prilagođene planove i programe rada za svakog učenika izrađuju učitelji u suradnji sa stručnom suradnicom - pedagoginjom Škole, a povremeno ćemo uključiti i stručne suradnike defektologe i psihologe iz susjednih škola zbog stručne pomoći.

Učenici s teškoćama u razvoju, posebno u onim školama koje nemaju kompletiranu stručnu službu, predstavljaju značajno opterećenje učiteljima koje unatoč dobroj volji i često samoinicijativnom usavršavanju i edukaciji nisu u mogućnosti provoditi kvalitetnije praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje. Nacionalni okvirni kurikulum konačno je ponudio smjernice i određena pravila koja će olakšati školovanje učenika s teškoćama, ali i znatno pomoći učiteljima i stručnim suradnicima u snalaženju i primjeni stečenih saznanja.

Posebno treba istaknuti i nakladnike udžbenika koji su u nekoliko posljednjih godina tiskali udžbenike za učenike s teškoćama u razvoju, najprije za matematiku i hrvatski jezik, a od ove školske godine, gotovo za sve nastavne predmete i sve razrede. Učitelji su izvrsno prihvatili tiskane udžbenike, poteškoće se samo ponekad pojavljuju kod pojedinih učenika i njihovih roditelja koji ne žele da im djeca uče iz takvih udžbenika, barem ne u školi, jer se razlikuju od ostalih i smatraju nepotrebnim takav pristup jer "oni (njihova djeca) sve mogu, samo im treba vremena."

Škola će ove godine, u skladu s materijalnim mogućnostima i financijskim planom kupiti najpotrebnije udžbenike i priručnike za rad s učencima s teškoćama u razvoju, posebno zbog onih učitelja koje će Ured državne uprave na prijedlog Škole imenovati za članove stručnog povjerenstva na dvije godine.

Posebno treba istaknuti da se upornim i stručnim radom, dosljednom primjenom kriterija i mjerila ocjenjivanja, uspjelo senzibilizirati roditelje i potaknuti ih da na vrijeme prihvate savjete stručnih suradnika i potpišu suglasnost za pokretanje postupka kojim se pokušava pronaći najprimjereniji oblik školovanja za svakog učenika.

Sukladno članku 2. stavku 2. Pravilnika o postupku utvrđivanja psihofizičkoga stanja djeteta, učenika te sastavu stručnoga povjerenstva, prijedložili smo članove stručnoga povjerenstva naše škole i njihove zamjenike: Stručna suradnica pedagog: Vera Brkić, član i Snježana Jančić, zamjena; učiteljica razredne nastave: Ana Šarac, član i Valentina Vojnović, zamjena; učiteljica predmetne nastave: Irena Slovaček, član i Josipa Jurković, zamjena. Članovi stručnoga povjerenstva obavljaju poslove u svezi s utvrđivanjem psihofizičkoga stanja djeteta u sklopu redovitih tjednih radnih obveza.

## 5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNIH I JAVNIH DJELATNOSTI ŠKOLE

Tablica 11

MJESEC	SADRŽAJ	BR. UČ.	NOSITELJI AKTIVNOSTI	NAPOMENE
rujan	Uređenje hola za doček Priredba za prvašice	20	učiteljice 1. i 2. RO	Hol Škole Školska sportska dvorana
	Prometna kultura	100	1. RO	Prometna policija
	Akcije sakupljanja starog papira	svi	eko-skupina	aktivnost tijekom godine
	Roditeljski sastanci		razrednici	učionice
listopad	Dani zahvalnosti za plodove zemlje	360	S. Doboš, V. Najbauer A. Zelić, S. Glavaš	12. listopada 2012. Hol Škole
	Tjedan dječjeg stvaralaštva	svi	svi učitelji	Poticati kreativnost učenika
	"Premikamo meje" – međunarod. UNESCO projekt u Sloveniji	2	Sandra Dujmić Marija Čelar	Suradnja s OŠ Maksa Pleteršnika, Pišece, SLO
studeni	Svi sveti i Dušni dan	svi	svi učitelji	Spomen na mrtve
	Mjesec borbe protiv bolesti ovisnosti	svi	A. Buzjak, I. Marincec školski liječnik	Poseban naglasak na pušenje i alkohol, te "lake" droge
	Roditeljski sastanci s predavanjima i radionicama		razrednici	Svi razrednici, pedagoginja, ravnatelj, drugi suradnici
prosinac	Dan Grada Osijeka	svi	svi učitelji	Pripadnost mjestu življenja
	Sv. Nikola	svi	Aktiv RN i KUD	Darivanje dobrog
	Dan prava čovjeka	svi	svi učitelji	Važnost svakog čovjeka
	Nastupi učenika u Školi		učitelji - program	Priredba, panoj, hol
	Božićni i novogodišnji blagdani	svi	svi učitelji	Važnost obitelji
siječanj	Dam međunarodnog priznanja RH	svi	svi djelatnici	sat razrednika, povjesničari
veljača	Maskenbal – 12. veljače 2013.	svi	svi učitelji	Igralište / Sportska dvorana
	Valentinovo – 14. veljače 2013.	svi	svi učitelji	Ljubav, pažnja, briga...
ožujak	Rad na stvaranju školskog vrta	svi	svi učitelji	Uređenje okoliša
	Eko-dan – 22. ožujka 2013.	svi	svi učitelji i učenici	radionice i prezentacije
travanj	Dan planeta Zemlja – 22. travnja	50	projektni tim	samoodrživi razvoj
svibanj	Dan Europe – 9. svibnja 2013.	svi	svi učenici, učitelji, roditelji i zajednica	Međunarodna suradnja
	Majčin dan – 12. svibnja 2013.		KUD	10. svibnja - Priredba
	Dani Škole – tjedan stvaralaštva i suradnje	svi	umirovljenici uzvanici, djelatnici	priredba, sportski susreti i smotre uradaka
lipanj	Roditeljski sastanci		razrednici	učionice
	Svečani ispraćaj osmaša /14.6.'13.	80	svi učitelji	školsko dvorište
	Svečana podjela svjedodžbi/28.6.'13.	80	razrednici	"Mala matura"

Pored navedenog škola će sukladno potrebama i mogućnostima sredine, te mogućim ponudama kulturnih sadržaja drugih institucija, obogaćivati i mijenjati program suradnje s društvenom sredinom. Sadržaji pojedinih kulturnih i umjetničkih područja: kazališne predstave, koncerti, izložbe, susreti i sl. a organizirat će se tijekom školske godine za sve zainteresirane učenike, roditelje i učitelje. Održat ćemo susrete s književnicima i poznatim ličnostima te zanimljivim i kreativnim osobama iz zajednice.

Planirane su posjete Dječjem kazalištu (4 predstave godišnje) za učenike nižih razreda. Viši razredi idu u HNK na dvije dramske i dvije glazbene predstave.

*Planira se korištenje svih mogućnosti lokalne zajednice: DVD, "veterinarska" farma, Katolička i Pravoslavna crkva, mjesna igrališta, park, grad Osijek i uža okolica.*

## 6. PLAN SKRBI ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA

Škola redovito vodi brigu o održavanju sanitarnih i drugih prostorija u školi. U školi se hrani preko 550 učenika. Za oko 30 učenika slabijeg materijalnog stanja Grad Osijek osigurava besplatni obrok. Hrana je raznovrsna i kvalitetna.

Iz područja prometne kulture za učenika 1. razreda, predavanje će održati predstavnici druge prometne policije Osijek. Organizirat će se i više akcije prikupljanja starog papira u rujnu, listopadu, studenom, ožujku, travnju i svibnju.

Zadovoljni smo trenutnom suradnjom roditelja, a radit ćemo na tome da suradnja bude još bolja čemu trebaju pridonijeti aktivnosti članova Vijeća roditelja.

### 6.1. Zdravstveno prosvjeđivanje, liječnički pregledi i higijena u školi

Sa školskom liječnicom planiramo sistematske preglede učenika, redovna cijepljenja te pregleda vida i sluha. U sklopu nacionalnog programa borbe protiv zloupotrebe ovisnosti, planiramo predavanje za učenike 7. i 8. razreda.

#### 1. Sistematski pregledi i cijepljenja

- prije upisa u I. razred; u V. razr.; učenika s teškoćama u razvoju; cijepljenje uč.

#### 2. Kontrolni pregledi

Nakon sistematskih pregleda prema medicinskoj dokumentaciji

#### 3. Namjenski pregledi

- pregled za profesionalnu orijentaciju u VIII. razredu osnovne škole
- pregledi na zahtjev ili prema situaciji – športaši, organizirani odmor i slično

#### 4. Organizacija prevencije

- snimanje u školi, projektiranje mogućih aktivnosti i trajanja aktivnosti, utvrđivanje načina postupaka i instrumenata te subjekata za moguće aktivnosti putem:
  - sat razrednika; redovna i izborna nastavu; izvannastavne aktivnosti; radionice
  - športska natjecanja

### 6.2. Profesionalno informiranje i usmjeravanje

Tablica 12

PROGRAMSKE ZADAĆE	VREMENSKA REALIZACIJA	NOSITELJ RADA
- Ustroj plana djelatnosti profesionalne orijentacije u Školi - Identifikacija učenika sa zdravstvenim smetnjama - Identifikacija učenika s teškoćama u razvoju, zbog nepotpune stručne službe, angažirani su defektolog i psiholog iz susjednih osnovnih škola - Identifikacija i obrada učenika koji pokazuju nadprosječne rezultate - "Kamo nakon OŠ", letak za učenike 8. razreda - GRUPNO INFORMIRANJE UČENIKA - Uporaba računalnog programa "Moj izbor 3" namjenjenog učenicima i roditeljima - MJESEC PROFESIONALNE ORIJENTACIJE – posjet učenika 8.r. poduzećima, srednjim školama - BROŠURA, IZBOR ZANIMANJA NAKON SREDNJE ŠKOLE	rujan 2012. rujan-listopad listopad i ožujak tekuće šk. god.  siječanj 2013.  siječanj-svibanj veljača 2013. travanj-lipanj  svibanj svibanj svibanj-lipanj	pedagog pedagog, učitelji, Zavod za prof. orijentaciju učitelji, pedagog, psiholog defektolog, mentori, razrednici, pedagog predstavnici srednjih škola, razrednici, pedagog razrednici, pedagog  predstavnici srednjih škola, razrednici, pedagog razrednici, pedagog

Pored navedenoga za učenike 8. razreda još provoditi:

a) svi učitelji u razrednim imenicima unositi svoja zapažanja o interesu, sposobnosti, samostalnosti, odnosu prema radu i druga zapažanja kako bi razrednik mogao lakše ispuniti Anketni list za profesionalnu orijentaciju.

b) prijam i podjela letaka, predavanja i brošura za profesionalnu orijentaciju.

c) profesionalno orijentiranje učenika sa zdravstvenim smetnjama

d) suradnja sa srednjim školama - prezentiranje

e) korištenje računalnog programa "Moj izbor" za usmjeravanje učenika

## 7. PODATCI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE

### 7.1. Podatci o zaduženjima učitelja

Tablica 13

R. br.	I M E I P R E Z I M E	STRUKA	NEPOSREDNOG RADA TJEDNO						DR. ZAD.	UK. TJ. ZAD.	GOD. ZAD. NEP. RAD.	
			REDOV. STR.		DOP	DOD	INA	IN				RAZR.
			DA	NE								
1.	VESNA TROSKOT	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
2.	JASNA VIDOVIĆ	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
3.	ANA ŠARAC	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
4.	ANDREJA ZELIĆ	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
5.	DUŠANKA KLASNETIĆ	RN	15		1	1	1		2	20	40	1400
6.	KORNELIJA PRICA	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
7.	RUŽICA PETRIČEVIĆ	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
8.	MIRTA RIMAC	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
9.	SNJEŽANA GLAVAŠ	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
10.	GVOZDEN ĐORĐEVIĆ	RN	15		1	1	1		2	20	40	1400
11.	RUŽICA GANJTO	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
12.	MARTINA ARVAJ	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
13.	DUBRAVKA HORVAT	RN	16		1	1	1		2	19	40	1400
14.	MIRJANA STANIĆ	RN	15		1	1	1		2	20	40	1400
15.	IRENA RANDOVIĆ	RN	15		1	1	1		2	20	40	1400
16.	VALENTINA VOJNOVIĆ	RN	15		1	1	1		2	20	40	1400
17.	ŽELJKA MARTINOVIĆ	RN	15		1	1	1		2	20	40	1400
18.	JASMINKA ŠARČEVIĆ	RN	15		1	1	1		2	20	40	1400
19.	STANIMIR DOBRIĆ	RN	15		1	1	1		2	20	40	1400
18.	JADRANKA BERAK	HJ I K	18		1	1			2	18	40	1400
19.	TATJANA BUDAČ	HJ I K	19		1				2	18	40	1400
20.	BORISLAVA DOKIĆ	HSJ I K	16		2	2		2		18	40	1400
21.	GORANA KORAĆ	HSJ I K	16		1	1	2		2	18	40	1400
22.	RENATA ČEČ	HJ I K	17		1	1	1		2	18	40	1400
23.	GORAN JASENOVČANIN	RN	20				2			18	40	1400
24.	KSENIJA VRAČEVIĆ	HJ-POV	6					2		7	24	840
25.	DRAGAN JELIĆ	POV I G	16						2	22	40	1400
26.	SANDRA DUJMIĆ	POV	18			2		2	2	16	40	1400
27.	JOSIPA JURKOVIĆ	GEO	23			1				16	40	1400
28.	DRAŽENKA ŠEBEK	GK	15						2	23	40	1400
29.	ŽELJKO BAJIĆ	GK	4						2	4	10	350
30.	SILVIJA ŠKOBIĆ	LK	16					2		22	40	1400
31.	VESNA GADŽIĆ	E I N J J	18		1	2			2	17	40	1400
32.	VESELJKO NIČIĆ	E I N J J	18		1	1	1		2	17	40	1400
33.	TIHANA LONČAR	EJ	21		1		1			17	40	1400
34.	IRENA SLOVAČEK	E I N J J	20		1			2		17	40	1400
35.	MARIJA ČELAR	E I N J J	9		1		1	10	2	17	40	1400
36.	SVIJETLANA BRLAS	M I INF	20						2	20	40	1400
37.	ZDENKA KNEŽEVIĆ	M I F	20		2					18	40	1400
38.	GABRIJELA POLJAK	M I F	16		1	2	1			18	40	1400
39.	ANITA ČORAK	M I INF	8		1					9	18	630
40.	OLIVERA METER	B I K	10			1				11	14	560
41.	ANĐELKA BUZJAK	BIO	18			1	1	2	2	16	40	1400
42.	IVANA MARINCEL	B I K	18		1	1		2	2	16	40	1400
43.	IVAN KRHA	F I TK	16				1			12	29	1015
44.	MIRJANA MADŽAREVIĆ	F I TK	16			1				14	31	1085
45.	SLAVKA GLIBANOVIĆ	TZK	16				1			12	29	1015
46.	BRANKA PELER	TZK	16					2	2	20	40	1400
47.	MILJEN ILIĆ	VJ						18	2	16	36	1260
48.	SILVIJA DOBOŠ	VJ						26		14	40	1400
49.	VLADIMIR NAJBAUER	VJ						26		14	40	1400
50.	ANA LASIĆ-BROZD	M I INF						24		16	40	1400

**7.2. Podatci o ostalim radnicima škole i njihovim zaduženjima**

Tablica 14

R.br.	Ime i prezime	Struka	Naziv posla koji obavlja	Sati tj.	Sati god.	Radno vrijeme
1.	Tihomir Jurčević	prof. psiholog.	ravnatelj	40	1400	8-16
2.	Vera Brkić	prof. pedagog.	pedagoginja	40	1400	8-14 i 13-19
3.	Mirjana Kraljić	prof. hj i knj.	knjižničarka	40	1400	8-14 i 13-19
4.	Jadranka Bando	dipl. iur.	tajnica	40	1400	7-15
5.	Bojka Podunavac	ekonom. škola	računovotkinja	40	1400	7-15
6.	Dragomir Tegetlija	ložač CG	domar	40	1400	6-12 i 20-22
7.	Žarko Berić	radnik	domar	40	1400	6-14
8.	Bojana Klasnetić	kuharica	kuharica	40	1400	6-14
9.	Mirela Jurčević	kuharica	kuharica	40	1400	11-19
10.	Slavica Grgić	građ. tehničar	spremačica	40	1400	6-14
11.	Mirjana Mijić	radnik	spremačica	40	1400	6-14
12.	Elizabeta Černić	radnik	spremačica	40	1400	13-21
13.	Irena Farkaš	ekonomist	spremačica	40	1400	13-21
14.	Božica Vignjević	tekstilni teh.	spremačica	40	1400	6-14
15.	Sandra Ređa	tekstilni teh.	spremačica	40	1400	13-21

**8. PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI I NASILJA****Afirmacijom pozitivnih vrijednosti protiv nasilja****Ciljevi programa**

- Suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti, ovisnosti i nasilja
- Promicanje spoznaja o opasnostima oružja i drugih eksplozivnih naprava
- Pomoć učenicima u životnim opredjeljenjima
- Pozitivno provođenje slobodnog vremena učenika
- Promicanje raznovrsnih sportskih i drugih kreativnih sadržaja

**Zadace programa**

- Razvijanje partnerstva između škole i zajednice  
Neizostavna je suradnja i koordinirano djelovanje sa svim relevantnim nadležnim tijelima i stručnim institucijama (MUP, Centar za socijalnu skrb, školski i obiteljski liječnik, i dr.). Učenicima je potrebno ponuditi aktivnosti za kreiranje slobodnog vremena i to ne samo od strane Škole nego i udruga i organizacija koje djeluju na ovom području ili ih potaknuti da osnuju nove.
- Osigurati školu kao mjesto nulte tolerancije na ovisnosti i nasilje  
Registirati svako nasilničko ponašanje te postupiti u skladu sa Zakon, Protokolom i drugim pravilnicima koji u školi reguliraju učeničko ponašanje. Omogućiti djeci stručnu pomoć u školi ili institucija izvan škole koje se bave pojavama nasilja.

**Plan aktivnosti**

- edukativni rad s učenicima koji provode učitelji u odgojno-obrazovnom radu
- stvaranje pozitivnog školskog ozračja
- promicanje socijalnih, emocionalnih i moralnih vrijednosti i kompetencija
- suradnja škole i roditelja kroz edukacije i savjetodavni rad
- radionice na satu razrednog odjela i roditeljskim sastancima
- postavljanje sandučića povjerenja
- praćenje rizičnog ponašanja učenika tijekom školske godine (učenički dosje)
- o težim kršenjima kućnog reda škole obavijestiti MUP i Centar za socijalnu skrb

Nositelji navedenih aktivnosti su: razrednici, učitelji, stručna služba i ravnatelj. U izvršavanje aktivnosti uključit će se učenici, roditelji, službe zdravstvene i socijalne zaštite, udruge u lokalnoj zajednici.

## 9. ANTIKORUPCIJSKI PLAN

Škola kao javna ustanova u okviru obavljanja javne službe dužna je poduzimati preventivne mjere i djelovati na suzbijanju korupcije koja se može definirati kao svaki oblik zlouporabe ovlasti radi osobne ili skupne koristi, a na štetu društvene zajednice. Aktivnosti i mjere protiv korupcije u školi se poduzimaju na nekoliko područja rada:

### 1. UPRAVLJANJE ŠKOLOM

A) Odgovorno i zakonito postupanje pri donošenju odluka:

*a1. u sferi materijalnog poslovanja škole:*

- pri raspolaganju sredstvima škole
- sklapanju pravnih poslova u ime i za račun škole
- opterećivanju ili otuđivanju pokretnih stvari i nekretnina škole
- odlučivanju o davanju u zakup ili najam prostora škole
- odlučivanju o drugim aktivnostima škole (izleti, ekskurzije i sl. )

*b1. u sferi zasnivanja radnih odnosa:*

- u cjelokupnom postupku zasnivanja radnih odnosa postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima uz primjenu etičkih i moralnih načela

B) U radu i poslovanju:

- postupanje prema zakonskim i podzakonskim propisima
- pridržavanje propisanih postupaka
- postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke
- raspolaganje sredstvima škole prema načelu dobrog gospodara

C) Odgovornost u trošenju sredstava :

- racionalno raspolaganje imovinom i sredstvima škole
- provedba zakonom propisanih postupaka

### 2. OBAVLJANJE TAJNIČKIH I RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

- postupanje prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima
- vođenje propisanih evidencija i redovito izvješćivanje nadležnih službi
- pridržavanje zakonom propisanih postupaka
- postupanje prema načelu savjesnosti i poštenja i pravilima struke

### 3. ODGOJNO OBRAZOVNI POSLOVI

- razvijanje moralnih i društvenih vrijednosti kod djece
- ukazivanje na korupciju kao društveno neprihvatljivo ponašanje
- razvijanje visoke svijesti o štetnosti korupcije
- edukacija o budućim mogućim načinima sprječavanja korupcije

### 4. NADZOR

Nadzor koji nad radom i poslovanjem škole vrše nadležne službe ima važnu ulogu u sprječavanju korupcije, kao i eventualnom registriranju postojećih problema te poticanju i sudjelovanju na njihovom otklanjanju.

a) Inspekcijski nadzor

b) Revizija materijalnog poslovanja

#### CILJEVI

Kontinuiranim djelovanjem u borbi protiv korupcije, zakonitim postupanjem u svim područjima rada, preventivnim djelovanjem, odgojno obrazovnim aktivnostima na razvijanju moralnih i društvenih vrijednosti kod učenika od najranije dobi moguće je realizirati ciljeve u borbi protiv korupcije:

- odbijanje sudjelovanja u korupciji (antikoruptivni rad i poslovanje škole)
- suradnja s tijelima nadležnim za borbu protiv korupcije

#### POVJERENSTVO

1. Tihomir Jurčević, ravnatelj
2. Zdenka Knežević, učiteljica
3. Jadranka Bando, tajnica

## 10. PLANOVI PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Tijekom školske 2012./2013. godine u školi će raditi stručna vijeća: razredne nastave, društvene skupine predmeta i prirodne skupine predmeta; Povjerenstvo za školske preventivne programe, Školski tim za kvalitetu, Školski projekti tim te ostali timovi. Na vijećima će biti rješavana tekuća problematika, rad u radionicama, izmjena iskustava među učiteljima s posebnim naglaskom na primjenu NOK-a.

Tijekom školske godine učitelji će prema potrebi i redovito biti uključivani u sve oblike usavršavanja izvan škole, posebno u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje.

U programima individualnog usavršavanja, svaki će učitelj prema interesu i osobnom afinitetu izučavati određene pedagoške dileme i probleme i stručna dostignuća. Redovito se prate postignuća u teoriji i praksi odgoja i obrazovanja, nabavlja se stručna literatura i pretplaćuje na stručne časopise.

### 8.1. Stručna vijeća u školi

Tijekom školske godine 2012./2013. u školi će djelovati:  
ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE RAZREDNE NASTAVE

- Voditelj: Mirta Rimac

ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE DRUŠTVENE SKUPINE PREDMETA

- Voditelj: Vladimir Najbauer

ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE PRIRODNE SKUPINE PREDMETA

- Voditelj: Branka Pelcer

Tijekom školske godine održat će se najmanje tri sastanka stručnih vijeća.

#### TEME STRUČNOG VIJEĆA RAZREDNE NASTAVE

Mjesec	SADRŽAJ RADA	Izvršitelj
XII.	Analiza uspjeha i ponašanja učenika na kraju 1. polugodišta Korištenje ICT u radu i nastavi	učitelji RV-a T. Jurčević
III.	Emocionalna i duhovna inteligencija	predavač
VI.	Analiza organizacije rada i postignuća	svi učitelji

#### PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA DRUŠTVENE SKUPINE PREDMETA

Mjesec	SADRŽAJ RADA	Izvršitelj
XII.	Izvješća sa stručnih skupova i praćenje stručnih aktualnosti Plan međupredmetnih tema (izvješća, primjeri dobre prakse) Teškoće s učenicima u pripremi i realizaciji nastavnog sata	članovi ŠSV V. Najbauer
III.	Radionica "Pregovaranje" Izvješća sa stručnih skupova, ostvarene korelacije i integracije	T. Jurčević učitelji
VI.	Planiranje tjednih zaduženja u novoj školskoj god. 2012./2013. Izvješća sa stručnih skupova i praćenje stručnih aktualnosti	članovi ŠSV
VIII.	Izviješće o radu Stručnog vijeća u protekloj školskoj godini	V. Najbauer

#### PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA PRIRODNA SKUPINA

Mjesec	SADRŽAJ RADA	Izvršitelj
IX.	Izvješća sa stručnih skupova i praćenje stručnih aktualnosti Plan međupredmetnih tema (izvješća, primjeri dobre prakse)	voditelj i ravnatelj
XII.	Pripreme za gradska i županijska natjecanja tekuće šk. godine	učitelji
III.	Analiza postignuća na natjecanjima i rad s darovitim učenicima	voditelj

## 11. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA ORGANA UPRAVLJANJA I STRUČNIH SURADNIKA

### 11.1. Plan rada Učiteljskog vijeća i Razrednih vijeća

#### 11.1.1. Učiteljsko vijeće

Osim redovitih sjednica Učiteljskog vijeća početkom školske godine, krajem prvog polugodišta i krajem školske godine, bit će održano najmanje šest sjednica s isključivo stručnim sadržajima. Planira se svaki drugi mjesec održati jedno Učiteljsko vijeće. Jedna točka dnevnog reda biti će stručnog sadržaja prema aktualnim potrebama i interesima. Učiteljsko vijeće u školskoj godini 2012./2013. posebnu će pozornost usmjeriti na:

- praćenje primjene etičkog kodeksa /učenici, roditelji, učitelji/
- stručno usavršavanje i praćenje najnovijih pedagoških postignuća
- primjena naučenog u drugom modulu CARNet-ovog projekta ICT EduI
- korištenje trendova u komunikaciji za nove odgojne i obrazovne izazove (mreža)
- analiza sudjelovanja u različitim projektima u kojima je sudjelovala naša škola
- kreiranje i realizacija vlastitih projekata, posebno afirmacija učenika i učitelja
- međupredmetne teme - praćenje i analiza, primjeri dobre prakse
- usavršavanje timskog rad učitelja: posebno kod integracije i terenske nastave
- komunikacija - vještine rješavanja napetih i neugodnih situacija u praksi škole
- socijalne kompetencije, osjetljivost na obiteljske i društvene promjene
- emocionalna i duhovna inteligencija, značenje i smisao onoga što radimo
- suradnja s lokalnom zajednicom i korištenje njenih potencijala

#### 11.1.2. Razredno vijeće

MJESEC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJI	NAPOMENA
IX	- formiranje razrednih odjela - analiza mjesečnih planova i programa i suradnja - INA, izborna, dopunska, dodatna - uključenost učenika - informacije na početku godine - suradnja s roditeljima i roditeljski sastanci - izleti i ekskurzije učenika - planiranje	pedagog, razrednici  razrednici Povjerenstva	do 31.08.12. do 01.10.12.  do 14.09.12. do 01.10.12.
XII	- analiza uspjeha učenika - ponašanje učenika, primjena pedagoških mjera - rješavanje tekuće problematike - pohvale, nagrade, učenika - mjere za poboljšanje uspjeha nakon 1. polugodišta	razrednici, pedagog, ravnatelj	
IV	- suradnja s roditeljima, posebno (ne)uspjeh učenika - mjere za poboljšanje uspjeha u posljednjem kvartalu - analiza odgojne situacije u odjelima	razrednici	proljetni odmor učenika
VI	- analiza ostvarenja plana i programa - analiza uspjeha učenika - uspjeh učenika na kraju nastavne godine	svi učitelji, razrednici pedagog, ravnatelj	završetak nastave
VIII	- analiza rezultata nakon popravnih ispita - aktualnosti pred početak nove školske godine	učitelji, pedagog ravnatelj	do početka nastavne god.

Tijekom školske godine održat će se najmanje 3 sjednice Razrednog vijeća svakog odjela. Za razredne odjele prema potrebi može se održati i više sjednica RV-a. Pored redovitog praćenja rezultata u učenju u ponašanju, te iznesenih aktualnih sadržaja potrebno je upoznavati roditelje s promjenama nastalih primjenom NOK-a.

### 11.2. Plan rada Školskog odbora

- IX. mjesec: Godišnji plan i program rada škole za 2012./2013. šk. godinu, donošenje Školski kurikulum, donošenje
- II. mjesec: Godišnji obračun za 2012. godinu, završni račun i plan prihoda i rashoda
- VIII-IX. mj.: Izvješće na kraju šk. 2012./2013. godine i financijski polugodišnji izvještaj tijekom godine:
- Razmatranje i rješavanje žalbi učenika, roditelja, radnika škole
  - Briga o stjecanju i korištenju sredstava
  - Davanje suglasnosti u vezi zasnivanja radnog odnosa
  - Davanja prijedloga i mišljenja o pitanjima za rad i sigurnost u školi

Osim planom istaknutih, Školski odbor će se sastajati na sjednicama kad god se za to javi potreba, vezano uz zadaće Školskog odbora predviđene Zakonom i Statutom Škole. Realizira se na sjednicama sukladno Statutu Osnovne škole Tenja.

### 11.3. Plan rada Vijeća roditelja

- IX. mjesec: Izbor novih članova u Vijeće roditelja  
Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika VR-a  
Prijedlog Godišnjeg plana i programa rada škole za 2012./2013.  
Prijedlog Školskog kurikuluma za 2012./2013. školsku godinu
- VI. mjesec: Izvješće ravnatelja – realizacija Godišnjeg plana i programa rada škole, Kraj nastavne godine

Ostale sjednice održat će se prema potrebi, a mogući sadržaji su pitanja o pravima i obvezama učenika i roditelja kao i pitanja predviđena Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statutom i općim aktima Škole.

### 11.4. Plan rada Vijeća učenika

- IX. mjesec: Izbor novih članova u Vijeće učenika, Predsjednici razrednih odjela  
Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika VU-a
- I. mjesec: Suradnja u donošenju Školskog razvojnog plana
- tjekom god.: Prijedlozi mjera za poboljšanje uvjeta rada u školi i druga pitanja važna za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju
- Sjednice će se održati prema potrebi, sadržaji su pitanja o pravima i obvezama učenika.

Plan prihoda	Namjena	Iznos	Napomena
Gradski proračun	Sanacija učionice PŠ Silaš (stolarija) Parkiralište OŠ Tenja	10.000,00 70.000,00	Osnivač Investicijsko održavanje i opremanje škola
Županijski proračun	Međuškolski projekt "UDiP"	5.000,00	Regionalna suradnja RH
Vlastita sredstva	Sportska natjecanja i oprema Nabava AV i informatičke opreme	24.000,00	Prihodi od najma prostora i sakupljanja papira
Donacije	Povećanje energentske učinkovitosti: rasvjeta, izolacija, ušteda energije	650.000,00	Natjecanje za sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energentsku učinkovitost

## 12. RAZVOJNI PLAN ŠKOLE ZA 2012./2013. ŠKOLSKU GODINU

U osnovnoj školi Tenja aktivno djeluju, pored ostalih, Tim za školsku kvalitetu i Školski projektni tim koji kreiraju, realiziraju i koordiniraju aktivnostima vezanima za razvoj Škole. Posebna pozornost se pridaje onim aktivnostima i projektima koji potiču pozitivno ozračje u Školi, kvalitetne nastavne procese, korektnu komunikaciju svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa s naglaskom na timski rad i suradnju.

*Ciljevi svih navedenih aktivnosti i područja su jedinstveni:*

- pratiti i osuvremenjavati načine poučavanja
- stvarati pozitivno ozračje u učionicama i zbornici
- poboljšati kvalitetu učenja i postignuća učenika
- smanjiti stres i strah od ispitivanja i provjera usvojenosti i primjene znanja
- unaprijediti komunikaciju između učenika, roditelja, učitelja
- unaprijediti standarde sigurnosti učenika i djelatnika Škole

Navedni ciljevi su kompleksni i promjenjivi, često ovisni o obiteljskim i društvenim promjenama na koje značajno utječu mnogi, a često najmanje škola. Stoga je potrebno jedinstveno i dosljedno djelovanje svih čimbenika u odgojno-obrazovnim procesima škole i obitelji. To znači dobro planiranje i koordinacija na sjednicama Učiteljskog vijeća, Vijeća učenika i Vijeća roditelja, i svih zainteresiranih za odgoj i obrazovanje u našem društvu, kao i sveukupan odnos društva prema školstvu kao i položaj škola u društvu.

Posebno ćemo raditi na povećavanju i poboljšanju standarda i kvalitete rada vezane za sigurnost učenika i djelatnika Škole. Osim redovitog održavanja i servisiranja opreme i uređaja, brzog otkljanjanja opasnosti, izradit ćemo obrasce i protokole ponašanja i postupanja u kriznim situacijama. U skladu s financijskim mogućnostima ulagat ćemo i u nove sigurnosne uređaje i opremu, jer sigurnost je prioritet i preventiva.

*Tablica sa detaljnijom razradom razvojnog plana Škole nalazi se u prilogu.*

U Tenji, \_\_\_\_\_ rujna 2012. godine

Ravnatelj:

\_\_\_\_\_  
/Tihomir Jurčević/